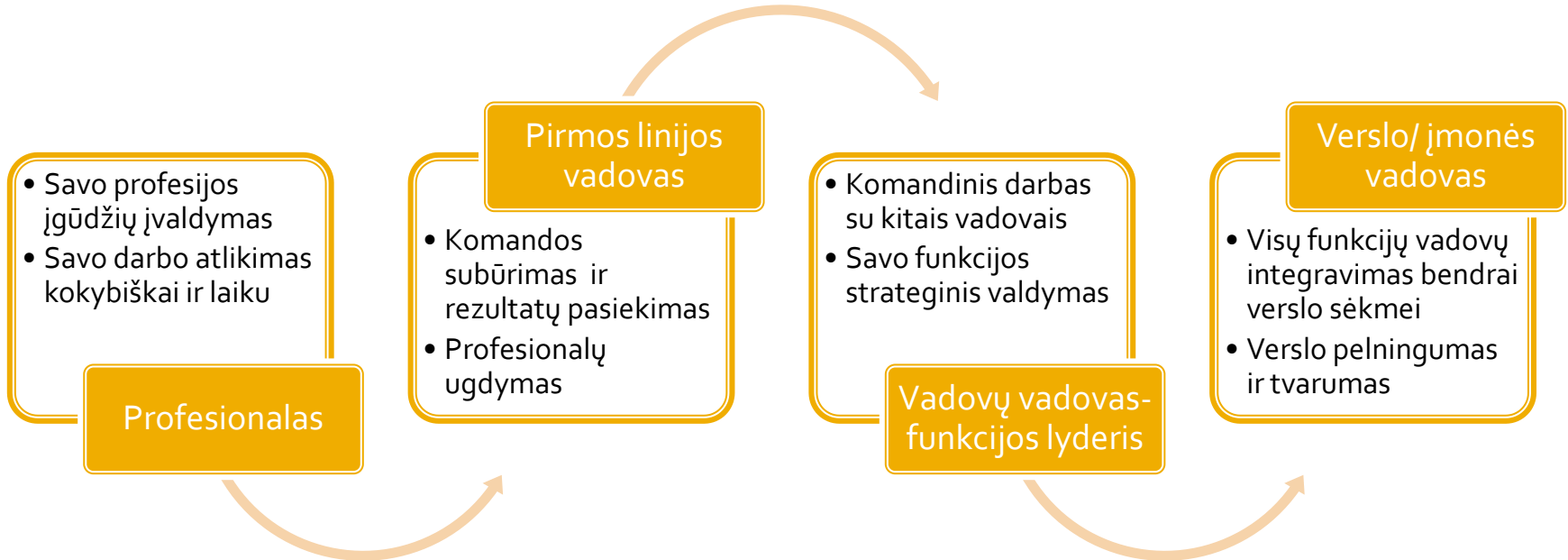


Kad realizuotume visą potencialą

# Vadovavimo laiptai

# Vadovavimo laiptai – natūralioji hierarchija



# Vadovavimo laiptai – natūralioji hierarchija



# “Perėjų” iššūkiai

- Kiekvienoje “perėjoje” susiduriama su iš esmės naujais reikalavimais, todėl turi įvykti vidiniai virsmai (“lūžiai”) 3-ose srityse:
  - Nauji **įgūdžiai** – reikia įvaldyti naujus gebėjimus, reikalingus prisiimant naują atsakomybę;
  - Nuosavas **laikas** – reikia išmokti naujai paskirstyti savo laiką ir energiją;
  - **Vertybės** darbe – su kiekviena atsakomybe keičiasi tai, kad yra svarbu ir kam reikia skirti savo pastangas.

## Profesionalas

Tikras profesionalas geba ne tik aukščiausiu lygiu atlikti savo darbą, rodyti puikius savo savarankiško darbo rezultatus, bet ir prisiimti papildomą atsakomybę.

Didžiausias sunkumas pereinant į kitą lygį yra nenoras keisti savo darbo pobūdį – šiemis žmonėms sekasi, nes jie mėgaujasi savo darbu ir nenori nuo jo pasitraukti, o tai būtina, norint imtis vadovauti kitiems.

Elementai	
<b>Įgūdžiai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- atlikti paskirtą darbą savarankiškai, kokybiškai, tinkamai;</li> <li>- atlikti savo darbą laiku ir pasiekti užbrėžtų rezultatų;</li> <li>- savo darbu ir elgesiu užsitikrinti asmeninį patikimumą ir pasitikėjimą tarp bendradarbių .</li> </ul>
<b>Laikas</b>	- gebėti suplanuoti savo laiką ir energiją, kad paskirtas darbas būtų atliktas per nustatytą terminą.
<b>Vertybės</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priimti ir laikytis organizacijos vertybių;</li> <li>- laikytis savo profesijai keliamų standartų.</li> </ul>

## Pirmos linijos vadovas

Esminis pokytis: nuo "gerai padaryti savo darbą" prie "užtikrinti, kad darbas būtų padarytas" kitų rankomis.

Esminis iššūkis – suvokti, kaip svarbu nukreipti savo pastangas nuo savęs į kitus.

Elementai	
<b>Įgūdžiai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gebėti planuoti komandos laiką rezultatui pasiekti ir paskirstyti darbus;</li> <li>- gebėti susirasti žmonių sau į komandą, juos suburti, motyvuoti, ugdyti;</li> <li>- gebėti ugdyti specialistų profesionalumą, išlaikyti aukštą veiklos kokybės standartą;</li> <li>- gebėti pamatuoti ir įvertinti kitų atliekamą darbą, duoti veiksmingą "grįžtamąjį" ryšį.</li> </ul>
<b>Laikas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- perskirstyti savo laiką ir energiją taip, kad jame atsirastų pakankamai vietos ne tik savo darbui, bet ir laikui, kuris skirtas tam, kad padėtų komandos nariams efektyviai dirbti.</li> </ul>
<b>Vertybės</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suprasti ir imti vertinti vadovavimo darbą;</li> <li>- suprasti, kad vadovo darbe yra vertinga skirti laiko kitiems, skirti laiko darbo planavimui, specialistų ugdymui ir pan. - tai yra vadovo esminė atsakomybė.</li> <li>- diegti organizacijos vertybes ir kultūrą profesionalams.</li> </ul>

## Vadovų vadovas – funkcijos lyderis (i)

Šiam lygyje dedami  
organizacijos lyderių pamatai

Elementai	
<b>Įgūdžiai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- išmokti iš profesionalų pasirinkti būsimus vadovus, atpažinti vertybinį profesionalo pasipriešinimą vadovauti;</li> <li>- skirstyti vadovavimo užduotis, ugdyti pirmos linijos vadovų vadovavimo kompetenciją;</li> <li>- vertinti vadovų vadovavimo rezultatus ir koučinti;</li> <li>- išlipti iš savo funkcijos ribų ir pradėti mąstyti plačiau per naudą visam verslui.</li> </ul>
<b>Laikas</b>	- perskirstyti savo laiką ir energiją taip, kad atsirastų pakankamai vietos ne tik savo darbui, bet ir laikui, kuris skirtas tam, kad padėtų jauniems vadovams efektyviai dirbti.
<b>Vertybės</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suprasti ir vertinti naujų vadovų parinkimo ir ugdymo vertę;</li> <li>- suprasti, kad savo darbe skirti laiko būsimam vadovo ugdymui yra labai svarbu.</li> </ul>

## Vadovų vadovas – funkcijos lyderis (ii)

Šiam lygyje dedami  
organizacijos lyderių pamatai

Elementai	
<b>Igūdžiai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- išmokti komunikuoti tiesiogiai su profesionaliais nesumenkinant jų tiesioginių vadovų;</li> <li>- įvaldyti komandinio darbo su kitų funkcijų vadovais įgūdžius;</li> <li>- gebėti užsitikrinti resursus savo funkcijai, atsižvelgiant į viso verslo poreikius;</li> <li>- išmokti deleguoti priežiūros atsakomybę savo pavaldiniams.</li> </ul>
<b>Laikas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- skirti laiko verslo susitikimams su kitų funkcijų vadovais;</li> <li>- skirti laiko strateginiams pokyčiams savo funkcijoje sugalvoti, suderinti ir įgyvendinti;</li> <li>- skirti laiko inovacijų ieškojimui ir diegimui savo funkcijoje, ieškant viso verslo konkurencio pranašumo.</li> </ul>
<b>Vertybės</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suprasti, kad ilgalaikės perspektyvos matymas, futuristinis mąstymas, inovacijų ieškojimas ir jų skatinimas yra didelė vertybė.</li> </ul>



# Verslo įmonės vadovas

Labiausia trokštama, tačiau ir daugiausia iššūkių kelianti "perėja".

Elementai	
<b>Įgūdžiai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lavinti strateginį, tarpfunkcinį mąstymą;</li> <li>- sugebėti valdyti funkcijas, kurios iki šiol buvo menkai pažįstamos, vertinti palaikančių funkcijų kuriamą vertę;</li> <li>- pakeisti darbų vertinimo perspektyvą nuo: "ar idėją galima įgyvendinti funkciškai?" prie to: "ar tai bus tinkamas kapitalo (verslo resursų) panaudojimas su tinkama grąža (ar uždirbsime?) ir ilgalaikė perspektyva (ar tai tvaru?)".</li> </ul>
<b>Laikas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nustoti skirti kiekvieną minutę "darymui" ir skirti laiko refleksijai ir analizei;</li> <li>- skirti laiko galvojimui, mąstymui, susitikimams, kurių vienintelis tikslas yra "galvoti drauge";</li> <li>- skirti laiko išorinėms "suinteresuotoms" šalims, santykių su išoriniais asmenimis palaikymui.</li> </ul>
<b>Vertybės</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suvokti ilgalaikio galvoavimo ir trumpalaikių rezultatų derinimo paradoksą;</li> <li>- suprasti, kaip svarbu integruoti skirtingas funkcijas bendram tikslui;</li> <li>- vertinti ne pavienių funkcijų, o viso verslo sėkmę.;</li> <li>- vertinti laiką, skirtą išorės žaidėjų ir išorės pokyčių pažinimui ir naudoti savo verslui pritraukimui.</li> </ul>

# Papildomos "perėjios"

Kuomet grupę sudaro daugiau nei vienas verslas ir/arba veikiama plačiau nei vienoje rinkoje

# Vadovavimo laiptai – natūralioji hierarchija



## Verslo grupės vadovas

Verslo vadovas vertina savo verslo sėkmę.

Verslo grupės vadovas vertina kitų žmonių verslo sėkmę.

Elementai	
<b>Įgūdžiai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gebėti įvertinti pasirinktą plėtros strategiją iš kapitalo paskirstymo ir panaudojimo perspektyvos – tai labai sudėtingas verslininko įgūdis;</li> <li>- ugdyti verslo vadovus, gebėti atpažinti, kurie funkciniai vadovai gali tapti verslo vadovais;</li> <li>- ugdyti verslo portfelio konstravimo įgūdžius – ar mūsų turimų verslų sudėtis yra tinkama?</li> <li>- gebėti įvertinti, ar turimi organizaciniai gebėjimai verslui yra tinkami, pakankami. Tai reiškia aštrų, kritiškai objektyvų organizacijos gebėjimų ir turimų/trūkstamų resursų suvokimą.</li> </ul>
<b>Laikas</b>	- skirti laiko verslo vadovams ir jų komandoms, siekiant aiškiai suvokti tų komandų stipriąsias ir silpnąsias puses
<b>Vertybės</b>	- ugdytis holistinį požiūrį į verslo grupę, suvokti verslo kompleksiskumą bei įtaką bendruomenėms, ūkio šakai, valstybei, visuomenės nuomonei.

## Verslo grupės vadovų vadovas

Ši pozicija reikalauja vizionieriško mąstymo su ilgalaike perspektyva. Tam reikalingas subtilus, bet fundamentalus perėjimas nuo strateginio prie vizionieriško matymo, nuo operatyvinės prie globalios perspektyvos.

Elementai	
<b>Ilgūdžiai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suburti aukšto lygio ambicingų vadovų komandą, netgi suvokiant, kad dalis jų norės užimti tavo vietą;</li> <li>- išmokti naudojantis įvairiomis informacijos sklaidos priemonėmis įkvėpti visus organizacijos darbuotojus;</li> <li>- išmokti atsitraukti nuo savo produktų/ paslaugų ir susikoncentruoti į visumą (kaip mums sekasi rinkoje apskritai?);</li> <li>- gebėti iš mėnesinių/ketvirtinių rezultatų suvokti, ar organizacijos veikla atitinka strateginę kryptį;</li> <li>- gebėti jausti tiek viduje, išorėje vykstančius pokyčius ir imtis proaktyvių veiksmų juos pakreipti reikiama linkme.</li> </ul>
<b>Laikas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suvokti, kad asmeniškai sukuriama vertė apsiriboja trimis-keturiais sprendimais metuose, todėl reikia sugebėti pasirinkti tuos tris-keturis prioritetus ir į juos susitelkti;</li> <li>- proaktyviai skirti laiką santykiams su išorinėmis šalimis, kurios formuoja ateitį.</li> </ul>
<b>Vertybės</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suvokti, kuomet trumpalaikėje perspektyvoje daromi nepopuliarūs sprendimai yra būtini ilgalaikiai sėkmei, ir vertinti tokius sprendimus;</li> <li>- vertinti laiką, skirtą išorės pokyčių pažinimui ir valdymui.</li> </ul>

# Jeigu jums susisiekiame:

[egle@talentsafari.lt](mailto:egle@talentsafari.lt)

+370 659 01886

Įkvėpimo šaltinis:

